

# DUÁLIS KÉPZÉS FEHÉR KÖNYVE

## HALLGATÓI FEHÉR KÖNYV

A Fehér Könyv az EFOP-3.5.2-17-2017-00002 számú  
„Szociális munkás és közösségek segítségére irányuló felsőoktatási képzések innovatív,  
duális és gyakorlatorientált fejlesztése. Transzformális-dialogikus tanulás a kooperáció szolgálatában  
című projekt keretében valósul meg.  
A projekt a Széchenyi 2020. program keretében valósul meg.

SZÉCHENYI 

  
MAGYARORSZÁG  
KORMÁNYA

Európai Unió  
Európai Szociális  
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

## **Tartalom**

Felsőoktatási intézmény (DE-EK) tájékoztatója .....	3
Felvételi, tanulmányi tudnivalók.....	4
A hallgató támogatása a képzésben.....	9
Tudományos munka .....	13
Hasznos információk hallgatóknak: .....	18

# 1. Felsőoktatási intézmény (DE-EK) tájékoztatója

## Szoboszlai Katalin: A duális képzés

### 1.1 Duális képzés

Szociális munka alapszak duális képzési formában történő működésére a felsőoktatási intézményeknek 2015-től van lehetősége hazánkban.

Duális képzés azokon a képzési területeken valósul meg, melyeket a nemzeti felsőoktatásról szóló törvény nevesít. E törvény értelmében

„Duális képzés a műszaki, informatika, agrár, természettudomány vagy gazdaságtudományok képzési területen indított gyakorlatigényes alapképzési szakon, szociális munka alapképzési szakon, illetve a felsorolt képzési területhez tartozó mesterképzési szakon folytatott képzés azon formája, amelyben a szak - képzési és kimeneti követelményeknek megfelelően meghatározott, teljes idejű, a képzési időszakra, a képzés módszereire, a tanórára, a megszerzett tudás értékelésére egyedi rendelkezéseket tartalmazó - tanterve szerint a gyakorlati képzés a Duális Képzési Tanács által meghatározott keretek között, minősített szervezetnél folyik” (Nft 108§ 1b.)

Duális képzés kizárólag a Magyar Akkreditációs Bizottság által akkreditált felsőoktatási intézményben és képzésben, és a Duális Képzési Tanács által minősített és az Oktatási Hivatal által nyilvántartásba vett gyakorlati intézménynél történik.

A Debreceni Egyetemen az Egészségügyi Kar a szociális munka alapszak duális képzési formában történő működésére 2018-ban kapott engedélyt. A duális képzés két hallgatóval kezdődött el karunkon 2019. szeptemberben.

A szociális munka alapszak duális képzési formája az elméleti és a gyakorlati oktatás egymást kiegészítő, kölcsönös érdekeken és együttműködésen alapuló munkájával valósul meg. Az egyetem és a partnerintézmények kölcsönös érdeke a szakmára magas szinten felkészült szakemberek képzése, akik ismerik és értik a szociális problémákat, képesek a szociális munka eszközeit mozgósítani, módszereit felhasználni a szociális munkában. Az egyetemi oktató mellett lényeges szereplője az oktatásnak a partnerintézmény mentora a duális képzésben, az a szociális munkás, aki képzett, tapasztalt, gyakorlattal rendelkezik és szakmai munkájával elérte vezetői, munkatársai elismerését.

Partnerintézményeink elkötelezettek a munkavállalók magas színvonalú képzésében, amit a duális képzésben való részvételükkel, a hallgató munkavállalónak biztosított bérezéssel, egyéb juttatással és a mentor munkavállaló képzési feladatainak támogatásával juttatnak kifejezésre.

## 1. 2. Partnerintézményeink a duális képzésben

Sorszám	Intézmény megnevezése
1.	Start Rehabilitációs és Nonprofit Kft Nyíregyháza
2.	Kisvárdai és Térsége Szociális Szolgáltató Központ
3.	Magdaléneum Nyíregyháza
4.	Nyíregyházi Család-és Gyermekjóléti Központ
5.	Albert Schweitzer Református Szeretotthon Budapest
6.	Katolikus Szeretetszolgálat Szent Erzsébet Otthona Ipolytölgyes
7.	Katolikus Szeretetszolgálat Szent Klára Idősek Otthona Jászberény
8.	Katolikus Szeretetszolgálat Zárda Kert Idősek Otthona Dabas
9.	Katolikus Szeretetszolgálat Szent Vince Otthon Csákvár
10.	Katolikus Szeretetszolgálat XXIII. János Otthon Máriaremete (Budapest)

Partnerintézményeink számát bővítjük azért, hogy a szociális munka minél több területét bekapcsoljuk a duális képzésbe. A gyakorlati intézményi kínálat bővítésével a hallgatók választási lehetőségét kívánjuk növelni.

A fejezet a továbbiakban részletesen ismerteti a képzéssel kapcsolatos tanulmányi és oktatási tudnivalókat.

## 2. Felvételi, tanulmányi tudnivalók

### **Rajtmánné Zsadányi Maiann: A felvétellel és a beiskolázással kapcsolatos tudnivalók**

A duális képzési formában induló szakokat a felvi.hu oldalon az „Egyetemek, főiskolák” menüpont alatt meghirdetett képzéseknél lábjegyzet jelöli. Amennyiben a jelentkező duális képzésben szeretné folytatni tanulmányait, akkor a felvételi eljárás során a duális lábjegyzettel rendelkező képzésekre kell jelentkeznie, továbbá a felsőoktatási intézménnyel együttműködési megállapodást kötött partnerszervezetek valamelyikénél sikeresen kell teljesítenie egy kiválasztási eljárást.

Duális képzéses hallgató csak úgy lehet valaki, ha a megfelelő pontszám elérésével bekerül valamelyik felsőoktatási intézménybe, egyúttal felvételt nyer egy olyan partnerszervezethez is, amely az adott képzésen együttműködik az intézménnyel.

## 2.1. A tanév beosztása \*

<b>A Debreceni Egyetem központi tanévnyitó ünnepe</b>	2020. szeptember 6. (vasárnap)
<b>Regisztrációs időszak – I. félév</b>	2020. augusztus 31 - szeptember 20.
<b>Vizgakurzusként felvett tantárgyak vizsgái</b>	2020. augusztus 31 - szeptember 4.
<b>I. (őszi) félévi szorgalmi időszak</b> <b>Első tanítási nap</b>	2020. szeptember 7 - december 11. (14 hét) 2020. szeptember 7.
<i>Őszi félév - számonkérések</i>	2020. október 26 - október 30.
<i>Szakdolgozat leadása, záróvizsgára jelentkezés</i>	2020. november 15.
<b>I. félévi vizsgaidőszak</b>	2020. december 14 - 2021. január 29. (7 hét)
<i>Vizsgaidőszak az őszi félévben záróvizsgáló hallgatók számára</i>	2020. december 7 - 2021. január 15.
<i>Záróvizsga időszak</i>	2021. január 18-22.
<i>Oklevéltadás az őszi félévben végzett hallgatók számára</i>	2021. ....
<b>Regisztrációs időszak – II. félév</b>	2021. február 1-21.
<b>Vizgakurzusként felvett tantárgyak vizsgái</b>	2021. február 8-12.
<b>II. /tavaszi/ félévi szorgalmi időszak</b> <b>Első tanítási nap</b>	2021. február 8 – május 21. (15 hét) 2021. február 8.
<i>Szakdolgozat leadása, záróvizsgára jelentkezés</i>	2021. április 15.
<i>Tavaszi félév - számonkérések</i>	2021. április 6-9.
<b>II. félévi vizsgaidőszak</b>	2021. május 24 - július 9. (7 hét)
<i>Vizsgaidőszak a tavaszi félévben záróvizsgáló hallgatók számára</i>	2021. május 17 - június 4.
<i>Záróvizsga időszak</i>	2021. június 7-11.
<b>Tanévzáró - diplomaosztó</b>	2021. ....

\* Az aktuális tanév rendje megtalálható a Debreceni Egyetem honlapon: <https://unideb.hu/tanevbeosztas>

## 2.2. A félév teljesítése, óralátogatás, követelmények teljesítése

Egy kredit 30 hallgatói tanulmányi munkaóra elvégzésével egyenértékű. Egy tanév teljesítése átlagosan 60 kredittel egyenértékű, a tanterv egy félévére jutó, egy szemeszternyi munkamennyiség 30 kreditnek felel meg. A tantervben rögzítésre kerül előtanulmányi rend, azaz, hogy az egyes tantárgyak felvételéhez milyen más tantárgyak előzetes teljesítése szükséges.

A tantárgyi követelményeket az oktatási szervezeti egységek készítik el.

A követelményrendszer tartalmazza:

- a foglalkozásokon való részvétel előírásait,
- a félévközi ellenőrzések követelményeit, számát, hozzávetőleges időpontját, pótlásuk, valamint javításuk lehetőségét,
- a félévközi jegy megszerzésének feltételeit, ahol az aláírás a tanórákon történő részvételt igazolja,
- vizsgával záruló tárgy esetén azt, hogy a tárgyhoz kapcsolódik-e olyan, párhuzamosan meghirdetett gyakorlat/szeminárium, amely teljesítése a vizsgára bocsátás feltétele
- a vizsgára bocsátás feltételeit, amelyek teljesítését vizsgával záruló tárgyaknál aláírás igazolja
- az érdemjegy kialakításának módját,
- a kötelező és az ajánlott irodalom jegyzékét,
- a tárgyhoz rendelt kreditet

A követelményrendszert írásban közölni kell a hallgatókkal.

Olyan tantárgyak esetén, amelyeknél a félévközi jegy/gyakorlati jegy megszerzésének előfeltétele a tanórákon történő részvétel, az oktató ezen előfeltétel teljesítését rögzíti az elektronikus tanulmányi rendszerben.

Amennyiben a tantárgyi program félévközi számonkérést ír elő, és ezen kötelezettségének a hallgató nem tesz eleget, a mulasztás pótlására még a szorgalmi időszakban az adott tanszék egy alkalommal lehetőséget biztosít. Abban az esetben, ha a hallgató a pótlási lehetőséggel sem tudja a kötelezettségét teljesíteni, a vizsgaidőszak harmadik hetének végéig újabb lehetőséget kell biztosítani számára a félévközi számonkérés pótlására.

Amennyiben egy vizsgával záruló tárgyhoz olyan, párhuzamosan meghirdetett szeminárium/gyakorlat/labor kapcsolódik, amelynek teljesítése a vizsgára bocsátás feltétele, a hallgató nem jelentkezhet a vizsgára mindaddig, amíg a szemináriumot/gyakorlatot/labort nem teljesítette. Ebben az esetben az elektronikus tanulmányi rendszerbe a "nem teljesítette" bejegyzés kerül.

A tantárgyak egymásra épüléséről a karok a szakok tantervében rendelkezhetnek. A karoknak biztosítaniuk kell, hogy az oklevél megszerzéséhez előírt összes kredit legalább 5 %-áig a hallgató szabadon választható tárgyat vehessen fel, vagy e tárgyak helyett teljesíthető önkéntes tevékenységben vehessen részt.

A hallgató számára biztosítani kell egy olyan félévekre bontott mintatantervet, amely szerint haladva és azt teljesítve, pontosan a képzési és kimeneti követelményekben rögzített képzési idő alatt szerzi meg az oklevelét.

### **2.3. A TADI működése, feladatai a duális képzéssel**

Fő feladatai: beiratkozással kapcsolatos feladatok, felvételi eljárással kapcsolatos teendők, hallgatói ügyintézés, hallgatói előrehaladás vizsgálat, tanácsadás, tájékoztatás, üzenetküldés Neptun rendszeren keresztül, vizsgajelentkeztetés, átsorolás állami ösztöndíjas státuszról önköltséges státuszra és fordítva, szakdolgozatok átvétele, pénzügyek nyomon követése, pénzügyi tételek kiírása, záróvizsgával kapcsolatos adminisztráció, statisztikák előkészítése, hibajavítás a Neptun rendszerben, ösztöndíjak utalásának előkészítése, továbbá a fenti feladatokhoz kapcsolódó adminisztrációs teendők. Adatszolgáltatás a kar vezetői, illetve más egységei részére. Felsőoktatási Felvételi Tájékoztató összeállítása. Kapcsolattartás a hallgatókkal, oktatókkal, oktatásszervezőkkel. A félévek indításához elengedhetetlen az érvényes tanrend, a féléves órarend és terembeosztás elkészítése. Ezeket a feladatokat minden évben az iroda munkatársai végzik. Nyílt napok és pályaaorientációs napok szervezése, azokon való részvétel. Részt vesz a Hallgatói Önkormányzat munkájában, együttműködik a kollégium vezetésével, a Tanulmányi és Kreditátviteli Bizottsággal.

2008-tól a Debreceni Egyetemen a NEPTUN nevű egységes hallgatói nyilvántartó rendszer került bevezetésre, mellyel nyilvántartja a hallgatók tanulmányaival, pénzügyeivel kapcsolatos adatokat.

A telefonon és e-mailben történő kapcsolattartáson kívül lehetőség van személyes ügyintézésre is a TADI-n.

A TADI munkatársai toborzási feladatai során népszerűsíti a duális képzést. Tájékoztatják a érdeklődőket a képzési forma előnyeiről és minden fontos tudnivalóról. Segítik a felvételizőt eligazodni a felsőoktatásban, valamint tanácsot adnak a munka melletti helyes időbeosztással kapcsolatban. Ellenőrzik beiratkozáskor a már meglévő munkaszerződéseket. Továbbá készséggel állnak a hallgatók rendelkezésére tanulmányi ügyekkel kapcsolatban felmerülő kérdések, illetve problémák esetén.

### **2.4. Hallgatói ösztöndíj**

A hallgatói juttatásokhoz rendelkezésre álló források az alábbi jogcímenek használhatók fel:

- a) teljesítmény alapú ösztöndíj kifizetésére
  - tanulmányi ösztöndíj,
  - nemzeti felsőoktatási ösztöndíj,
  - intézményi szakmai, tudományos, sport és közéleti ösztöndíj,
- b) szociális alapú ösztöndíj kifizetésére
  - rendszeres szociális ösztöndíj,
  - rendkívüli szociális ösztöndíj,
  - a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj intézményi része,
  - a külföldi hallgatók miniszteri ösztöndíja,
  - alaptámogatás,
  - szakmai gyakorlaton való részvétel támogatása,
- c) doktorandusz ösztöndíjra

egyéb, a magyar állami (rész)ösztöndíjas képzésben részt vevők, különösen a hátrányos helyzetű hallgatók, sportolók tanulmányi költségeit kiegészítő ösztöndíjak kifizetésére.

## **2.5. Szakdolgozat készítés**

A szakdolgozat elkészítésének részletes szabályait „A szakdolgozat elkészítésének általános rendje a Debreceni Egyetem Egészségügyi Karán” című szabályzat tartalmazza.

A szakdolgozat készítés fő célja a könyvtárhasználat, a modern irodalmazás módszereinek elsajátítása, a megszerzett ismeretek alapján szintetizálás, az adott kérdéskörben önálló, konstruktív véleményalkotás, valamint, hogy a hallgató az adott témakörben bizonyítsa a hazai és külföldi szakirodalmi tájékozottságát, elemző és értékelő képességét. További cél, hogy a hallgató bizonyítsa elméleti és módszertani felkészültségét az alap- és mesterképzésben, illetve szakirányú továbbképzésben felvett tárgyakból.

Követelmény, hogy a szakdolgozat témája valamely a szakon oktatott diszciplína aktuális problémakörét ölelje át. A szakdolgozati téma kimunkálása során fel kell használni a témával kapcsolatos legújabb hazai irodalmat és legalább egy összefoglaló külföldi közleményt, amennyiben a témának van nemzetközi irodalma.

A tanszékek minden évben március 15-ig, illetve október 15-ig meghatározzák és közzéteszik a szakdolgozati témákat a Neptun rendszerben. Az értékelés szempontjait a TADI teszi közzé a kar honlapján. A hallgató az előzőeknek megfelelően alapképzésben, a hét féléves képzésben a IV. félév, a nyolc féléves képzésben az V. félév szorgalmi időszakának végéig a mesterképzésben részt vevő hallgató a II. félév szorgalmi időszakának kezdetéig, szakirányú továbbképzésben a szorgalmi időszak 7. hetének végéig köteles a témaválasztást igazoló – a konzulens és a tanszékvezető aláírásával ellátott – szakdolgozati témalapot leadni az illetékes tanszékhez/intézet kijelölt munkatársának. A szakdolgozat benyújtásának végső határideje november 15., illetve április 15. A szakdolgozatot 1 példányban bekötve és elektronikus formában kell elkészíteni és benyújtani. A szakdolgozat elektronikus pdf formátumú változatát a hallgató köteles feltölteni a Debreceni Egyetem Elektronikus archívumába (DEA) a <http://dea.lib.unideb.hu/dea/handle/2437/85081> címre.

A szakdolgozatot a tanszékvezető által megbízott bíráló véleményezi, aki javaslatot tesz az érdemjegyre. A szakdolgozat védeésre bocsátható, ha a bíráló legalább elégségesre értékelte a szakdolgozatot. Amennyiben a kijelölt bíráló elégtelenre értékelte a szakdolgozatot, a témát kiíró tanszék vezetője 3 munkanapon belül két újabb bírálót jelöl ki. Az újabb bírálatot az opponensek 3 napon belül elkészítik. Amennyiben az új bírálók közül legalább az egyik elégségesre értékelte a szakdolgozatot, a szakdolgozat védeésre bocsátható; ha mindketten elégtelenre értékelik a dolgozatot, a hallgatónak a szakdolgozatot át kell dolgoznia vagy új szakdolgozati témát kell választania. A szakdolgozat érdemjegyét a záróvizsga-bizottság, illetve a szakdolgozat védeését lebonyolító legalább 3 tagú bizottság – a bíráló vélemény és a védeés alkalmával a jelölt teljesítményét is figyelembe véve – állapítja meg.

## **2.6. Az oklevél kiadása**

A sikeres záróvizsgát tett és nyelvvizsga bizonyítvánnyal rendelkező hallgató számára a záróvizsgát követő 30 napon belül kell az oklevelet kiadni. Aki a nyelvvizsga bizonyítványt a



záróvizsgát követően szerzi meg és mutatja be, annak a bemutatástól számított 30 napon belül kell az oklevelet kiadni.

Az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditek számát a szak követelményei határozzák meg.

Szociális munka alapszakon az oklevél minősítésének része a komplex záróvizsga eredménye, valamint a szociális munka gyakorlata VI. (mintatanterv szerinti intézményen kívüli összefüggő szakmai gyakorlat) tantárgy érdemjegye. Az oklevél minősítésének kiszámítása során az értékelések számtani átlagát kell alkalmazni. (oklevél minősítése= a komplex záróvizsga értékelése + szociális munka gyakorlata VI. értékelés: 2)

## **2.8. Szoboszlai Katalin: A duális képzés zárása és utókövetése**

A hallgató a képzést 3,5 év alatt (7 félév) teljesíti az egyetemen.

A duális képzés hallgatója eleget tesz a szociális munka alapszak képzési és kimeneti követelmények alapján készült mintatantervében foglaltaknak a diploma megszerzéséhez. A hallgató a képzési programnak megfelelően teljesíti a számonkéréseket, megszerzi az előírt krediteket az egyes félévekben és a képzés egészét tekintve. A hallgató szakdolgozatot készít tanulmányainak befejezéséhez és komplex záróvizsgán ad számot tudásáról, felkészültségéről a diploma megszerzéséhez. Az alapfokozat megszerzéséhez a sikeres záróvizsga eredmény mellett egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú (B2), komplex típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél megszerzése szükséges.

A hallgató, mint munkavállaló értékelése minden gyakorlati szakasz végén megtörténik. A partnerintézmény saját vagy az egyetem által rendelkezésre bocsájtott értékelő lapon számjegyekkel és szövegesen is értékeli hallgató munkavállalója előrehaladását a munkavégzésben.

A hallgató hallgatói jogviszonya megszűnik a sikeres záróvizsga után. A hallgató hallgatói munkaszerződésen alapuló munkavállalói jogviszonya ugyancsak megszűnik a sikeres záróvizsgával. A hallgató, mint szociális munkás kereshet magának új munkalehetőséget a munkavállalásra, illetve munkáltatójánál megállapodás alapján kötött új munkaszerződéssel folytathatja a munkavégzést.

A duális képzésben végzett hallgatók pályájának követése céljából az egyetem után követést végez. Ezzel kapcsolatban időnként megkeressük volt hallgatóinkat és kérjük az együttműködésüket a felmérésben.

## **3. A hallgató támogatása a képzésben**

### **Hüse Lajos-Balogh Erzsébet: A hallgató és tutor közös munkája**

A duális képzésben évtizedes tapasztalatokkal bíró külföldi egyetemek jól körvonalazott és megalapozott pedagógiai és módszertani elvekkel rendelkeznek, melyek bázisán alakítják ki és valósítják meg képzéseiket. Ez a képzési forma tanulás- és hallgatóorientált, így a duális képzést nem egyszerűen egy jelentősebb szakmai gyakorlatnak tekintik, hanem annál sokkal többnek: olyan tanulási folyamatnak, amelyben a tanulás támogatása különböző környezetekben megy végbe. Ez módot ad a tanítást, a kutatást és a tapasztalatot egyaránt középpontba helyező

oktatási kultúra fejlesztésére. Ennek az oktatási kultúrának szerves része a hallgató fejlődését, kompetensen önálló munkáját támogató tutori és mentori szerepkör. Jelen fejezetben a hallgató és a tutor közös munkáját járjuk körbe

### ***A gyakorlati munka célja***

A tutor szervezetileg a képzőhelyhez tartozik, de a tevékenysége alapvetően a tudástranszfer elősegítése, a képzés és a mentoráló vállalat hatásának összehangolás. Derényi András (2016) szerint<sup>1</sup> a képzési és munkaszakaszok közötti összehangolásnak kölcsönösnek kell lennie: ha az egyetem elvárja a vállalatától, hogy megfeleljen a program elvárásainak, akkor az egyetemnek is meg kell adnia a lehetőséget a vállalatnak, hogy hasonlóan tegyen. Figyelembe kell venni, hogy a nagyvállalatoknak a felsőoktatástól eltérő működésmódja, céljai, várakozásai vannak. A vállalati munka tartalmáról és elvárt eredményeiről az egyetem és a vállalati partnerei megegyeznek, pontosítva, hogy miért akar részt venni a vállalat a képzésben és mit vár el a hallgatóktól. Ezt rendszeresen ellenőrzik, felülvizsgálják. Az egyeztetés kétszintű: a program szintjén vezetői kompetencia, a duális hallgató szintjén a hallgató, a tutor és a mentor kompetenciája.

Az egyetemi tutor minden vállalati képzési szakaszban (több alkalommal is) helyszíni látogatást tesz a vállalatnál. Alapvetően a vállalati mentor törekszik arra, hogy a kialakított tanulási célok teljesülését szorosan figyelemmel kísérje, és figyelembe vegye azt is, hogy a hallgató mit tanult az egyetemen, hogy a két fázis szorosan kapcsolódjon egymáshoz. Ennek fordított esete, ha az egyetem (az egyetemi oktató) bizonyosodik meg arról, hogy a vállalati szakasz tanulási céljait, elvárt tanulási eredményeit a hallgatók hogyan érték el, és az egyetemi képzési szakasz során figyelembe veszi azt. A vállalat törekszik arra, hogy az egyetemi szakaszban feldolgozott elméleti tananyaghoz illeszkedő gyakorlati feladatot adjon a hallgatónak a vállalati szakaszban, vagy olyan részlegre ossza be, ahol kapcsolódó feladatokkal találkozhat (Derényi, 2016).

Az összehangolásban a hallgatók fontos "híd" szerepet töltenek be, ők hozzák létre a kapcsolatot az egyetem és a vállalat között, és még ha nincsenek is tudatában ennek, sokszor ők teremtenek egyensúlyt az egyetem és a vállalat eltérő attitűdjei, elvárásai között. Egyedül a hallgató tanul mindkét világban, ezért az ő kompetencia-portfóliója nagyon hamar kiterjed az egyetemi oktató és a vállalati mentor kompetencia-portfóliójára is; erre tekintettel kell lenni a szükséges egyeztetési, ellenőrzési pontok meghatározásakor. A hallgatókat pedig érdemes felkészíteni erre a szerepre.

A célt támogató megoldás, ha a diplomadolgozatnak egyetemi és vállalati konzulense is van, és így a diplomamunka készítés folyamata a hallgatói képességfejlesztés egyetem és partnervállalatok közötti integrálásának és megosztásának legfontosabb elemévé válhat.

### ***Szerepek***

Ez a minőségileg új oktatási kultúra minőségileg új szerepeket is megkíván. Az alábbi általános szerepleírásokat a képző-vállalat lokális jellemzői alapján pontosítani, finomítani szükséges, majd ezeket a szerepmegfogalmazásokat a tutori tervben rögzíteni kell.

---

<sup>1</sup> Derényi András (2016): Kézikönyv a duális képzésről. Tempus Közalapítvány, Budapest.

- **A hallgatói szerep.** A tanulásorientált nézőpont következménye, hogy a hallgató a végzettséghez vezető egyéni, önálló tanulási út teljes jogú folyamattulajdonosa. Egyirányú oktatása helyett előtérbe kerül az önvezérelt fejlődés, a szükségletek és a kölcsönös elvárások tisztázása.
- **Az egyetemi szerep.** A duális szemlélet teljesen más szerepet kíván az egyetemektől is. Nemcsak oktatniuk kell, de támogatni, coacholni is a hallgatókat. Ennek a szerepnek a betöltője a tutor.
- **A vállalati szerep.** A fejlesztő és befogadó munkakörnyezet mellett a hallgatók személyes fejlesztéseként kell kezelniük a vállalati képzési szakaszokat. Ennek legfontosabb szereplője a vállalati mentor.

### ***Elvárások, szükségletek, célok, szabályok***

A tanítási, tanulástámogatási folyamat képzési szakaszok és képző partnerek közötti összehangolása az egyik legnagyobb kihívás, még a duális képzést régóta művelő intézményeknél is. Esetünkben, mivel teljesen új képzésről beszélhetünk, amelynek semmiféle előzménye nem volt, a résztvevőknek pedig sajátélményű tapasztalatik nincsenek (a tanulmányutakon látottak ezzel nem ekvivalensek), különösen fontos a hallgatói, mentori és tutori szerepek rugalmas kezelése – szükség esetén átforgalmazása. Szabályozók és merev keretek helyett „irányfénnyekre” van szükség, amelyhez a folyamat minden egyes szakaszában igazodhatnak a szereplők. Az egyik ilyen irányfénnyel a szükségletek kölcsönös tisztázása. Álláspontunk szerint a tutori terv kardinális része az elvárások és szükségletek rögzítése, még hozzá háromoldalúan (hallgató, tutor, mentor), hiszen csakis ez képes kifejezni a duális képzési forma lényegét.

A duális képzési forma teret ad annak, hogy a nagy rendszerekben megfogalmazott általános célokat és szabályokat finom hangoljuk, a speciális helyzetre, egyénre szabjuk. Amennyiben ezzel nem élünk, a tutori terv nem fogja betölteni a valódi szerepét.

Ezen a ponton hangsúlyozni kell, hogy a tutori terv nem bürokratikus dokumentum. Megtartó keret, amely a hallgató szakmai személyiségével együtt fejlődik, az együttműködés bővülő tapasztalataival folyamatosan változik. Azaz a tutori tervet rendszeresen felül kell vizsgálni, úgy a negatív, mint a pozitív tapasztalatokat figyelembe kell venni, és azokra reflektálni. Amennyiben a szereplők nem tudnak elszakadni a hazai kultúrában elterjedt büntető-kirovó szemlélettől, akkor természetesen ennek a felülvizsgálatnak sem lesz semmi értelme – az értelmét az adja, ha az eltérések, szuboptimális történések, netán hibák egy tanulási folyamat természetes részeként kerülnek feldolgozásra. Előfordulásuk természetesnek tekintendő, a felelősök keresése helyett a fejlődés lehetőségére koncentrálna komoly tapasztalatforrást jelentenek mindenféle helyzetben. A felülvizsgált tutori tervek megőrzendők (mint a visszakereshető tapasztalás forrásai), de mindig az aktuális tutori tervben foglaltaknak megfelelően értékeljük az aktuális időszak eseményeit, mérföldköveit, tapasztalatait.

### ***A tutori terv hónapokra lebontható elemei***

A hallgatók leterheltségének, feladatainak tervezése rendkívül fontos – ahogy az is, hogy ez ne a hallgató feje felett történjen, hanem az ő bevonásával. A tervezés során érdemes a teljes

képzési ívet végig gondolni; ahogy abban a hallgató szemeszterről szemeszterre halad, fejlődik, mind kompetensebbé válik, úgy mélyedhet el mind jobban a munkajellegű tevékenységekben is, úgy lehet egyre önállóbb.

### ***Az intézményi kultúra találkozása a szakmai kultúrával***

Az interkulturális szituációk sajátos fajtája, amikor az egyén a társadalom alrendszerének intézményi kultúrájával találkozik, vagy azok között vándorol. Ennek legtipikusabb formája, amikor a diák a megfelelő bizonyítvány birtokában belép egy szakképzést adó intézménybe (középsiskolába vagy a felsőoktatásba), ahol a szakmai szocializációja részeként elsajátít egyfajta kultúrát – például arról, hogy milyen a jó szociális munkás, hogyan kezeljen problémákat, mi a szerepe a kliensek életében stb. Majd ezt követően, immár képzett szakemberként állást talál egy olyan területen és intézményben, amelynek szintén sajátos kultúrája van, és amely inkább különbözik a képzőhely kultúrájától, semhogy hasonlítana rá. Ugyanez az élmény a duális rendszerben tanuló hallgatót másképpen éri: hamarabb, ugyanakkor lényegesen árnyaltabban, hiszen a tutori-mentori támogatást megélve a tudástranszfer révén ez a kulturális különbség számára sokkal inkább természetes lesz, sajátos mixtúrát alkot. Mindkettőben otthonosan fog mozogni, ahogy egy vegyes házasságban született gyerek egyszerre tanulja meg szülei két anyanyelvét.

Szabó Lajos (2014) alapos tanulmányában<sup>2</sup> rendszerszemléletű megközelítésben nyújt áttekintést a hazai szociális munka helyzetéről, elemezve a szakmai és intézményi kultúra, valamint az intézményi és társadalmi környezet szerepét ennek alakulásában. A tutorok és mentorok számára kifejezetten fontos elemzésében kiemeli, hogy a képzések során formálódó szakmai kultúra és a szociális ellátórendszer mindennapi gyakorlatát meghatározó intézményi kultúra között gyakran jelentős távolság tapasztalható. Ennek okait elemezve kiemeli a képzések elszakadását a gyakorlatot képviselő intézményektől, valamint a szociális munkának, mint professziónak bizonytalan megítélését és elégtelen szakmai érdekérvényesítését. Ez különösen megnehezíti az intézményközi együttműködést és egy korszerű interprofesszionális gyakorlat kialakítását.

Nem véletlen, hogy a képzésből a munka világába történő átmenet az egyik legjobban exponált területe a tutori-mentori tevékenységnek! A tutori terv megalkotásakor érdemes arra törekedni, hogy a képzőre és a munkaszervezetre konkrétan jellemző kulturális jegyeket, azok összehangolását is tudatosan megtervezzék. Ez nem egyszerű, de több éves duális gyakorlattal úgy a tutor, mint a mentor egyre jobban rálát majd erre az inter- és transzkulturális szituációra, és képessé válnak a hallgató képzési-szakmai kultúráját a „megőrizve meghaladni” gondolatának megfelelően kezelni.

---

<sup>2</sup> Szabó Lajos (2014): A szakmai kultúra és az intézményi kultúra, valamint az intézményi és társadalmi környezet szerepe a szociális munkában. *Párbeszéd: szociálismunka-folyóirat* Vol. 1. No. 1-2.

## 4. Tudományos munka

### R. Fedor Anita: Tudományos tevékenységek, TDK

A Debreceni Egyetem Egészségügyi Karán folyó tudományos munka elsősorban a kutatócsoportokban, a kutatólaboratóriumokban és a tudományos központokban összpontosul. Karunkon 9 kutatócsoport, 2 kutatólaboratórium és 2 tudományos központ működik, melyek fő célkitűzései az alábbiak szerint alakulnak:

#### 4.1 Kutatócsoportok

- **Andorka Rudolf Társadalomtudományi Kutatócsoport**

A kutatócsoport általános célja a társadalmi jelenségek és összefüggések feltárása a fiatalabb, valamint az idősebb korosztályban. Jelenleg konkrétabb kutatási céljaik között szerepel a nyíregyházi fiatalok (városi és járási kör) körében végezett vizsgálatok elmélyítése, folytatása – párhuzamosan kapcsolódva az országos ifjúsági kutatásokhoz. További célja a csoportnak az európai, idősekre vonatkozó SHARE adatbázis magyar vonatkozású adat-részeinek elemzése; valamint általánosabb összefüggések feltárása az idősebb korosztály életminőségi viszonyaiban. Mindezeket túl a csoport nyitott a fenti kutatási területhez lazábban kapcsolódó tématerületek vizsgálatára is.

- **Bordás István Egészségügyi Informatikai Kutatócsoport**

Az orvos-egészségügyi informatika az informatikai eszköztár szinte valamennyi elemét használja. A Bordás István kutatócsoport a következő két elemre koncentrál: Adatelemzési–adatfeldolgozási kutatási irány: A gyógyításhoz, illetve a kutatáshoz rendelkezésre álló adatokat mindenekelőtt elemezni, feldolgozni kell. Adatvédelmi–információbiztonsági kutatási irány: A rendelkezésre álló adatokat védeni kell illetéktelen hozzáféréstől, illetéktelen megváltoztatástól, sérüléstől stb., úgy azonban, hogy a gyógyító munkát ne hátráltassa.

- **Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar Életminőség Kutatócsoport**

Céljaik között elsősorban a városi nagymintás tudományos kutatások szerepelnek. A kutatócsoport 2008 óta rendszeresen végez nagymintás adatfelvételt Nyíregyháza Megyei Jogú Város felnőtt lakossága körében. Eddig négy alkalommal került sor a panel jellegű adatfelvételre: 2008; 2010; 2012; 2015.

- **Interdiszciplináris Ápolás Kutatócsoport**

Célja az ápoló szakmával kapcsolatos tudományos kutatások. Jelenleg folyó vizsgálatok: Pályaválasztás, ápolói tanulmányok, ápolói munka, pályaelhagyás, migrációs szándék vizsgálata. A közösségi ápoló tevékenysége, élet és munkakörülményei, kompetenciáinak vizsgálata az alapellátásban, egészségtanácsadás - Magyarországon és nemzetközi kitekintésben.

- **Interdiszciplináris Gerontológia Kutatócsoport**

A csoporton belül szociológusok, szociális szakemberek, geriáterek és biogerontológiával foglalkozó szakemberek közösen vizsgálják demográfiai jelenségek, - mint pl. a társadalom elöregedése – szociális és orvosi kérdések, - mint pl. az idősgondozás vagy ápolás és az öregedés egyes biológiai folyamatainak és betegségeinek, - mint pl. genetikai változások vagy az Alzheimer kór – kialakulását és okait. A főbb kutatási területek: Az öregedés genetikai, génexpressziós és epigenetikai változásai; Az öregedéssel kapcsolatos betegségek vizsgálata; A táplálkozás, a fizikai aktivitás és a gondolkodásmód befolyása az öregedésre.

- **Komplementer és Alternatív Medicina Kutatócsoport**

A munkacsoport célja, hogy feltárja a komplementer és alternatív orvoslással kapcsolatos attitűdöt, az alternatív gyógymódokról való tudást és a komplementer medicina alkalmazását. További céljuk, hogy feltárják a hagyományos és az alternatív orvoslás közötti döntés mozgatórugóit, a mögötte (feltehetően) meghúzódó tényezőket. Távlabbi céljuk olyan standardizált mérőeszköz (kérdőív) kidolgozása, mely alkalmas a későbbiek során arra, hogy a mintavételből bejósolható legyen az alternatív vagy a hagyományos orvoslás választásának valószínűsége. Az egészségügyi és orvostanhallgatók körében végzett kutatások elvégzése után céljuk különböző betegcsoportokban is vizsgálatokat kezdeményezni.

- **Szociális Munka Kutatócsoport**

A kutatócsoport a Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar Szociális Munka Tanszék és Társadalomtudományi Tanszék oktatóiból alakult meg 2014-ben. A kutatóközpont tevékenységei: Szociális munka kutatása a tudományterület, az elmélet és a gyakorlat fejlődése érdekében; Interprofesszionális kutatások a szociális munka és más professziók közös kutatása; Szociális munka módszertan és kutatómódszertan fejlesztése.

- **Társadalmi Felzárkózás és Munkaerőpiaci Folyamatok Kutatócsoport**

A kutatócsoport célja azoknak a folyamatoknak a vizsgálata, amelyek meghatározzák a hátrányos helyzetű csoportok társadalmi és gazdasági szerepvállalását, képzési lehetőségeiket, igényeiket, és ezek munkaerőpiaci relevanciáját. A kutatócsoport vállalt célkitűzése, hogy segítse a karon tanuló hallgatókat - elsősorban a szakmai tanárképzés hallgatóit - egy új kutatási profil lehetőségével, valamint járuljon hozzá olyan kutatói attitűd kialakulásához, amely a TDK-hoz, és DETEP-hez kapcsolódó munkán túl/mellett a doktori képzésbe való belépést segítheti.

- **Védőnői Módszertani és Népegészségtani Kutatócsoport**

Céljaik között védőnői módszertani és népegészségtani témák tudományos vizsgálata, illetőleg ilyen vizsgálatokban való kollaboráció szerepel. Jelenleg folyó vizsgálatok: Védőnői méhnyakszűrés attitűd és időmérleg kutatás; Védőnői pályakövetés és pályaszocializáció (DE EK, ME EK, PTE ETK, STE ETK, SZTE ESZKK kutatási kollaboráció); A hátrányos helyzetű csoportok egészségi állapotának és egészségmagatartásának vizsgálata; Iskoláskorúak egészségmagatartásának vizsgálata Nyíregyháza városban.

## 4.2 Kutatólaboratóriumok

- **Molekuláris Gerontológiai Kutató Laboratórium**

A laboratórium célkitűzése az alap és alkalmazott kutatások az öregedési mechanizmusok feltárására. Vizsgálati célterületek: Az öregedés alapmechanizmusainak tisztázása; A táplálkozás hatása az öregedésre; Fizikai aktivitás befolyása az öregedési folyamatokra; Öregedéssel összefüggő betegségek mechanizmusainak felderítése; Szerek (gyógynövény, gyógyszer, stb.) által indukált eltérések az öregedési folyamatokban; Pszichoszomatikus tényezők szerepe és hatásmechanizmusa az öregedésben.

- **Csoportdinamikai és explorációtechnikai laboratórium**

A laboratórium célkitűzése, hogy megfelelő infrastrukturális háttér teremtsen meg pszichológiai, pedagógiai, és szociális tudományok területén folytatott kutatói és hallgatói vizsgálatokhoz. Vizsgálati célterületek: Csoportdinamikai tényezők vizsgálata; Pedagógiai folyamatok obszervációja; Diádikus és triádikus segítő helyzetek működésének vizsgálata.

## 4.3 Tudományos Központok

- **Gerontológiai Tudományos Koordinációs Központ**

Gerontológiai Tudományos Koordinációs Központ a Kar gerontológiai tudományos/kutatási tevékenységeit koordináló szervezeti egysége. Feladatai közé tartozik az információgyűjtés (a hazai gerontológiai publikációk összegyűjtése és megismertetése), a gerontológiai tárgyú konferenciák szervezése, a gerontológiai felnőttképzés bevezetése és megvalósítása, információcsere más tagszervezetekkel és külföldi partnerekkel, a hazai gerontológiai kutatások elősegítése, a hazai gerontológiai kutatások eredményeinek megismertetését szolgáló folyóirat kiadásának előkészítése.

- **Egészségpszichológiai Tudományos Koordinációs Központ**

Az Egészségpszichológiai Tudományos Koordinációs Központ a Kar egészségpszichológiai tudományos/kutatási tevékenységeit koordináló szervezeti egysége. Feladatai közé tartozik az információgyűjtés (a hazai egészségpszichológiai publikációk összegyűjtése és megismertetése, egészségpszichológiai tárgyú konferenciák szervezése), információcsere más tagszervezetekkel és külföldi partnerekkel, a hazai egészségpszichológiai kutatások elősegítése, a hazai egészségpszichológiai kutatások eredményeinek megismertetését szolgáló folyóiratokba történő publikálás.

A Kar gondozásában 3 folyóirat áll, amelyekben az oktatók, hallgatók és más külső szakemberek által írt cikkek és tanulmányok jelennek meg. Ezek az alábbiak:

- **Magyar Gerontológia folyóirat**

A folyóiratot 2009-ben alapította az Egészségügyi Kar, amely papírformátumban és elektronikusan is elérhető. A folyóirat célja, hogy fórumot nyújtson a hazai gerontológia minden ága képviselőjének. Ugyanúgy helyet kapnak a kísérletes-, és a biogerontológia

eredményei, mint a geriátria és szociális gerontológia művelőnek írásai is, de a kapcsolódó társdiszciplínák képviselői is lehetőséget kapnak eredményeik ismertetésére.

- **Acta Medicinae et Sociologica**

A folyóiratot 2012-ben alapította az Egészségügyi Kar, amely elsődlegesen papírformátumban jelenik meg. A folyóirat az Egészségügyi Kar profiljához köthető egészségtudományi és társadalomtudományi témájú, valamint az ezekhez kapcsolható esetekben a társtudományok (pszichológia, szociálpolitika, jogtudomány, közgazdaságtudomány stb.) által elfogadott témákban, a tudományos kritériumoknak megfelelő, máshol még nem közölt tanulmányokat közöl magyar és angol nyelven.

- **Párbeszéd folyóirat**

Az online folyóiratot 2014-ben alapította a Kar. **Küldetése** a szociális munka értékeinek, az elméleti és a gyakorlati területek munkáinak, a kutatások eredményeinek közlése, diskurzusok folytatása, a lapban megjelent írások felhasználásának elősegítése a szakmai közönség és a szociális munka iránt érdeklődők számára.

Mindezek mellett figyelmet fordítunk a tehetséggondozásra. Karunk működik a **Verzár Frigyes Szakkollégium**. A Szakkollégium 2013-ban 10 alapító taggal jött létre a Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar Kari Tanácsának a támogatásával. Célja, hogy a kar képzési profiljába illően magas szintű elméleti és gyakorlati tapasztalatszerzést biztosítson, előadások, kurzusok, konferenciák, szakmai kirándulások, kutatások által. A **Debreceni Egyetem Tehetséggondozó Programja (DETEP)** felkarolja a tehetséges hallgatókat. A program célja, hogy elősegítse a hallgatókban rejlő tehetség kibontakoztatását. A tehetséggondozás elsősorban a tanszékeken, illetve intézetekben történik, alapját a témavezető oktatók irányításával végzett hallgatói kutatómunka jelenti. Karunkon mindig nagy szerepet tulajdonítottunk a fejlődés és a tehetséggondozás szempontjából fontos **Tudományos Diákköri (TDK)** tevékenységnek. Intézményünkben a tudományos diákköri tevékenység már a főiskola megalakulásakor fontos volt, így már az indulás évében megszerveződött a kari Tudományos Diákköri Tanács. Tudományos Diákköri Tanács közel 30 éve koordinálja a hallgatók tudományos diákköri munkáját, kiemelt jelentőségűnek tartja a kutatómunka iránt érdeklődő, elkötelezett hallgatók felkészítését és támogatását. Rendezvényeinket több mint 15 éve a nemzetköziesedés jellemzi, ugyanis minden évben határon túli (pl. Nagyvárad, Marosvásárhely, Ungvár, Kolozsvár) hallgatók is bemutatják munkájukat.

Minden évben megrendezzük a **Magyar Tudomány Ünnepe** alkalmából szervezett nemzetközi konferenciánkat az MTA DAB Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szakbizottságának Egészségtudományi és Gerontológia munkabizottságával. Fontos kari eseményként tartjuk számon a szintén minden évben megszervezésre kerülő **Gerontológia konferenciát**, s a minden harmadik évben általunk megrendezett **Nyíregyházi Doktorandusz konferenciát**. Ezen konferenciákon saját hallgatóink és oktatóink is lehetőséget kapnak tudományos munkájuk bemutatására. Minden évben részt veszünk a hagyományos megrendezett **Kutatók Éjszakája** országos programon, továbbá **kutatótáborok** szervezésével igyekszünk a hallgatókat aktív részesévé tenni a tudományos munkának.



A Magyar Tudományos Akadémia Szociológiai Tudományos **Bizottságának Szociális Munka Albizottsága** 2017-ben jött létre, melynek alapító tagjai, elnöke és titkára karunk oktatói-kutatói közül kerültek ki. Az albizottság egyéb más feladatai mellett ajánlást készít a szociális munka kutatásának javasolt témaköreire és módszereire a kezdő (tudományos diákköri tevékenység, doktori iskolák hallgatói) és már gyakorló kutatók számára.

#### **4.4 Huszti Éva: Tehetséggondozás, Szakkollégiumi munka lehetősége**

A szakkollégium a hazai tehetséggondozási rendszer eleme, sajátos jogintézmény, öntevékeny egyesülés a magyar nyelvű felsőoktatás rendszerében. Az akkreditált intézmények legfontosabb alapelveit az 1990-es években fektették le a Szakkollégiumi Chartában.

A Debreceni Egyetem Egészségügyi Karon működő Verzár Frigyes Szakkollégium 2010-ben jött létre és azóta folyamatosan működik. Szakkollégiumunk tagja a Debreceni Egyetem Tehetségtanácsa Szakkollégiumi Albizottságnak, így szervesen kapcsolódik az egyetem eseményeihez, programjaihoz.

A Verzár Frigyes Szakkollégium célja egy olyan szakmai közösség építése és fenntartása, amely a közösség, társadalmi érzékenység és szakmaiság elvén alapuló tehetségazonosítás, tehetséggondozás mellett magas szintű, minőségi szakmai képzést is nyújtson a hallgatóknak. Ennek érdekében a Szakkollégium felkutatja a tehetséges hallgatókat mind a graduális, mind a posztgraduális illetve a duális képzésekben is.

Fontosnak tartjuk, hogy magunkhoz vonzzuk azokat az alap-, duális vagy mesterképzésben résztvevő hallgatókat, akik a kötelező ismereteken túl magasabb tudásra törekzenek és lehetőségeket biztosítunk képességeik kifejlesztéséhez és ezáltal sokoldalú, társadalmi problémák iránt nyitott értelmiségivé váljanak.

Célkitűzésünk között szerepel, hogy a Kar képzési profiljába illően magas szintű elméleti és gyakorlati tapasztalatszerzést biztosítsunk, előadások, kurzusok, konferenciák, szakmai kirándulások, kutatások által.

A Szakkollégium tagjai szakmai tudásuk, közéleti szerepvállalás révén, a munkaerőpiacon kamatoztatni tudják készségeiket, képességeiket, jártaságaikat; sokoldalú társadalmi problémák iránt nyitott, ezeket kezelni akaró és tudó értelmiségi elit kinevelése.

Mindezek mellett a Szakkollégium egyik legfontosabb célja, hogy hozzájáruljon a Kar tehetséges hallgatói közötti - későbbi, szakmai életben gyümölcsöztethető - személyes kapcsolatok kiépítéséhez a Kar korábban már végzett hallgatóinak és szakkollégistáinak bevonásával, a velük való rendszeres kapcsolattartással.

A Szakkollégium működése az alapszabály és a szervezeti és működési szabályzat szerint működik. Ezek alapján a Szakkollégium legfőbb testületei: Szakkollégiumi Igazgatóság, Tudományos Tanács, Szakkollégiumi Önkormányzat.

A Szakkollégium tagja lehet a Debreceni Egyetem Egészségügyi Kara bármely nappali és levelező tagozatos hallgatója, aki a felvételi eljárás során megfelelően képzettnek, rátermettnek és elhivatottnak bizonyul és azonosulni tud a Szakkollégium céljaival. A Szakkollégium tagjává válhat tehát a kar bármely nappali és levelező tagozatos, alap-, duális, mester és szakirányú

továbbképzésben részt vevő hallgatója. Általában egy sikeresen teljesített szemeszter után lehet pályázni szakkollégiumi tagságra. Elvárás, hogy a szakkollégiumba jelentkező hallgatónak a szakátlagot meghaladó tanulmányi átlaga legyen és ezt tartsa is meg, illetve lehetőség szerint javítsa.

A felvételi eljárás a jelentkezési lapok véleményezéséből és szóbeli elbeszélgetésből áll. A Felvételi Bizottság megfelelő pontrendszer szerint értékeli a jelentkezők elért eredményét.

A Szakkollégiumban végzett tudományos munkát minden hallgató esetében választott tutor segíti. A Szakkollégiumban végzett tudományos tevékenység becsatornázható a Tudományos Diákköri munkába illetve a Debreceni Egyetem Tehetséggondozó Programjába (DETEP).

A tutori rendszer mellett a szakkollégisták tudományos érdeklődésének megfelelő szakmai műhelyek, tréningek szerveződhetnek. A szakkollégium támogat minden közös kutatásra irányuló törekvést és más szakmai, tudományos csoporttal való együttműködést.

A tudományos tevékenységek szervezése mellett a Szakkollégium hallgatói számára szakmai és kulturális programokat, tanulmányutakat is szervezhet. A programok általános költségeit a Szakkollégium fizeti, illetve pályázati forrásokból fedezi az aktuális lehetőségekhez képest.

A Verzár Frigyes Szakkollégium a Kar végzős szakkollégista hallgatói számára kiemelkedő tanulmányi eredménye és magas szintű tudományos munkája és/vagy kiemelkedő közösségi és közéleti tevékenysége elismeréseképpen oktatói vagy hallgatói előterjesztés alapján díjat adományozhat. A díjat a diplomaosztó ünnepség keretében a dékán adja át.

Szakkollégiumi tagságáról, tevékenységéről minden hallgató „Emléklap”-ot kap a diplomaosztó ünnepségen.

## **5. Hasznos információk hallgatóknak:**

<https://unideb.hu/>

<http://foh.unideb.hu/>

<http://foh.unideb.hu/hu/node/203>

<http://foh.unideb.hu/hu/dualis-kepzes>

<http://foh.unideb.hu/hu/kollegium>

<https://detep.unideb.hu/>