

# Ösztöndíjak, pályázatok

A Debreceni Egyetemen a hallgatói tanulmányi és szociális alapon járó térítések és juttatások rendszerét a felsőoktatási hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet, illetve a rendeletben foglaltak alapján „A Debreceni Egyetem Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzata” állapítja meg. A szabályzat szerint a következő juttatásokat kaphatják meg a hallgatók.

<b>Teljesítmény alapján adható juttatások</b>	<b>Szociális rászorultság alapján adható juttatások</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tanulmányi ösztöndíj</li><li>• Kiemelt tanulmányi ösztöndíj</li><li>• Mesterképzési szakmai ösztöndíj</li><li>• Kiemelt sportösztöndíj</li><li>• Kiemelt művészeti ösztöndíj</li><li>• Szakmai utak, gyakorlatok támogatása</li><li>• Szakmai gyakorlati ösztöndíj</li><li>• Tehetséggondozási ösztöndíj</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Szociális ösztöndíj</li><li>• "Bursa Hungarica" Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíj</li><li>• Egyszeri szociális ösztöndíj</li><li>• Egyszeri alaptámogatás</li></ul>

## Tanulmányi ösztöndíj

A tanulmányi ösztöndíjat az előző félévi tanulmányi eredmény alapján lehet elnyerni. Elsőéves hallgatók a képzés második félévétől kezdve kaphatnak tanulmányi ösztöndíjat. Az egyetem hallgatóira egységes ösztöndíjrendszer vonatkozik. Nem a tanulmányi átlag, hanem matematikai képlet határozza meg az ösztöndíjak pontos összegét. A rendszer lényege, hogy csak az egymással ténylegesen összehasonlítható teljesítményű hallgatókat sorolják egy kategóriába. A tanulmányi ösztöndíj összegének megállapítására a félévek elején. Az ösztöndíj mértéke az egyes kategóriákban **10.000 – 28.000 Ft.**

### **A tanulmányi ösztöndíj kiszámítása**

- minden hallgató esetében megállapítják az ún. ösztöndíjindexet,
- egy adott szak/évfolyam/csoport hallgatóinak ösztöndíjindexeit csökkenő sorrendbe rendezik,
- a hallgatókat e sorrend alapján 4 sávba sorolják úgy, hogy összesen a hallgatók legfeljebb 35%-a részesüljön tanulmányi ösztöndíjban; adott ösztöndíjösszeg félévenként más-más tanulmányi eredményhez tartozhat,
- a két- vagy több szakos hallgatókat mindegyik szakjukon besorolják, majd, ha az ösztöndíjösszegek különbözőek, azokat átlagolják.

## Kiemelt tanulmányi ösztöndíj

A kiemelkedő szakmai, tudományos teljesítményért járó ösztöndíjat pályázati úton azok kaphatják meg, akik méltók lennének akár a köztársasági ösztöndíjra is, de abban a keret szűkössége miatt már nem részesülhetnek. Ezt az ösztöndíjat legfeljebb a hallgatók 2%-a kaphatja meg, az odaítélés részletes szabályait a kar határozza meg.

### **Mesterképzési szakmai ösztöndíj**

A mesterképzés első évfolyam első félévére beiratkozott, aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező, államilag támogatott, teljes idejű képzésben részt vevő hallgatók mesterképzési szakmai ösztöndíjban részesülhetnek. Az ösztöndíjban a karok mesterképzés első évfolyam első félévére beiratkozott hallgatóinak legfeljebb 50 %-a részesülhet. Az ösztöndíj a hallgató által a Kari Tanulmányi Bizottsághoz benyújtott pályázat alapján egyszeri alkalommal folyósítható juttatás. Az ösztöndíjra azon hallgatók pályázhatnak, akik a mesterképzés első félévében legalább 20 felvett kredittel rendelkeznek, a mesterképzésre felvételi jogalapot jelentő előző képzés során legalább 3,00 összesített korrigált kreditindexet értek el, továbbá az alapképzési oklevél legalább jó minősítésű.

Az ösztöndíj odaítélésének, illetve esetleges visszavonásának eljárási rendjét a karok határozzák meg. A pályázatok elbírálásánál előnyt jelent, ha a hallgató több nyelvvizsgával rendelkezik. Az ösztöndíj mértéke **15.000 – 30.000 Ft**.

### **Szakmai gyakorlati ösztöndíj**

A szakmai gyakorlati ösztöndíj a képzési és kimeneti követelményben meghatározott legfeljebb féléves összefüggő gyakorlaton részt vevő hallgatónak, pályázat alapján, legfeljebb egy tanulmányi félévre adható juttatás. A szakmai gyakorlati ösztöndíjban az a hallgató részesülhet, aki a szakmai gyakorlatot a képzés székhelyétől eltérő helyen teljesíti, és e helyen nem részesül kollégiumi ellátásban, valamint a szakmai gyakorlat végzésének helye és az állandó lakóhely közötti távolság legalább 1 km.

Az ösztöndíj odaítélésének feltételeit, mértékét, az odaítélés, az esetleges visszavonás eljárási rendjét a karok határozzák meg, de havi összege a hallgatói normatíva éves összegének 10%-át (11.900 Ft) nem haladhatja meg.

### **Egyszeri szociális ösztöndíj**

A rendkívüli (egyszeri) szociális ösztöndíjat a KFSZB ítéli meg a tanulmányok során bármikor beadható pályázat alapján házasságkötés, saját gyermek születése vagy szülő elhunytán esetén, illetve más, rendkívüli méltányosságot érdemlő esetekben. A pályázat

feltétele, hogy a rendkívüli esemény fél éven belül történjen. A támogatások összege legfeljebb 50.000 Ft.

### **Egyszeri alaptámogatás**

Azok az elsőéves hallgatók, akik pályázatot nyújtanak be rendszeres szociális ösztöndíjra, szociális helyzetük alapján a rendszeres szociális ösztöndíj fejezetben felsorolt kiemelt csoportok valamelyikébe tartoznak (nagy családos, hátrányos helyzetű stb.), és eléri a bíráló bizottság által a rendszeres szociális ösztöndíjra való jogosultsághoz meghatározott minimális pontszámot, tanulmányaik első félévében a kormányrendelet szerint jogosultak az egyszeri alaptámogatásra, melynek összege felsőoktatási szakképzés, alapképzés és osztatlan képzés esetén az éves hallgatói normatíva 50%-a (2016-ban 59.500 Ft), mesterképzés esetén az éves hallgatói normatíva 75%-a (2016-ban 89.250 Ft).

### **Rendszeres szociális ösztöndíj, kollégiumi férőhely, rendszeres szociális ösztöndíj kollégiumi férőhely**

- A jelentkezési lapot a <http://koli.unideb.hu> oldalon találod, ahová a Neptunos felhasználóneveddel és jelszavaddal tudsz belépni.
- Az online kitöltött jelentkezési lapot az általad megadott e mail címre automatikusan elküldi a rendszer.
- Ezt kinyomtatva, aláírva, a csatolt igazolásokat együtt kell leadnod a honlapon megadott átvételi ponton.
- Ha kollégiumi férőhelyre is pályázik, a Neptunon keresztül be kell fizetned 600 Ft eljárási díjat. A tételt saját magadnak kell kiírni !
- Gyűjtőszámla adatai:  
Számavezető bank: Magyar Államkincstár Számlaszáma: 10034002-00282871-01120008  
Számla neve: NEPTUN gyűjtőszámla
- **A közlemény rovatban ne felejtse el feltüntetni a Neptun-kódot, valamint a neved a következő formában: NK-Neptunkód, Vezetéknév Keresztnév (például NK-123AB5, Példa Pálma)**
- Szociális pontszámot az alábbi rész pontokból áll össze:
  - családszerkezet
  - egy főre eső éves bruttó jövedelem
  - saját vagy családtag betegsége
  - állandó lakóhely távolsága a képzés színhelyétől

- A távolság kivételével mindent igazolnod kell!

## I. Igazolások

Családszerkezet	<p><b><u>1. Elvált szülők esetén:</u></b> - Házassági bontóper fénymásolata + Gyermekek elhelyezés</p> <p><b><u>2. Elvált szülők új házassága esetén:</u></b> - Az új házasságról házassági anyakönyvi kivonat fénymásolata</p> <p><b><u>3. Elhunyt szülő esetén:</u></b> - Halotti anyakönyvi kivonat fénymásolata</p> <p><b><u>4. Ha házas társad az eltartó:</u></b> (tehát nappali tagozatos PhD hallgató, vagy már befejezte nappali tagozatos tanulmányait, munkaviszonyban van vagy munkanélküli) - Házassági anyakönyvi kivonat fénymásolata</p> <p><b><u>5. Ha testvér, nagyszülő, vagy más rokon az eltartó:</u></b> - A lakóhely szerint illetékes önkormányzat által készített lakcímgigazolás arról, hogy az adott címen kik laknak</p> <p><b><u>6. Ha öntartó vagy:</u></b> - Amennyiben a bejelentett lakcímed eltér a szüleid lakcímétől (öntartó vagy), úgy a családszerkezetre adható pontszámod megegyezik a szülők és testvérek száma és kereseti besorolása szerint adható pontszámmal</p>
Eltartottak igazolása	<p><b><u>1. Testvérek igazolása:</u></b> - Születési anyakönyvi kivonat fénymásolata (az összes testvérről) Ha a testvér elmúlt 16 éves: iskolalátogatási igazolás is (3 hónapnál nem régebbi)</p> <p><b><u>2. A családban élő nevelt gyermekek (állami gondozottak):</u></b> - A Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat vagy a Járási Gyámhivatal határozata (a gyermek elhelyezéséről illetve felülvizsgálatról)</p> <p><b><u>3. Saját gyermek esetén:</u></b> - Születési anyakönyvi kivonat fénymásolata</p> <p><b><u>4. Eltartottnak minősülő házastárs esetén:</u></b> (nappali tagozatos egyetemi vagy főiskolai hallgató) - Házastárs iskolalátogatási igazolása + Házassági anyakönyvi kivonat + Az eltartók jövedelemigazolásai (ilyenkor a szülők minősülnek eltartónak!)</p>
Jövedelem	<p><b><u>1. Aktív keresők:</u></b> - Területileg illetékes NAV igazgatóság jövedelemigazolása (eredetiben!)</p> <p><b><u>2. Mezőgazdasági őstermelő esetén (ha kizárólag őstermelői tevékenységgel foglalkozik)</u></b> - Őstermelői igazolvány + Értékesítési betétlap + NAV-jövedelemigazolás (eredetiben!)</p> <p><b><u>3. Nyugdíj mellett más jövedelemmel nem rendelkező nyugdíjas</u></b> - Nyugdíjas igazolvány + Nyugdíjszelvény + NAV-jövedelemigazolás (eredetiben!)</p>

	<p><b><u>4. Nyugdíj mellett más jövedelemmel rendelkező nyugdíjas:</u></b>  - Nyugdíjas igazolvány + Nyugdíjszelvény + NAV-jövedelemigazolás (eredetiben !) vagy NYUFIG igazolás + NAV jövedelemigazolás (eredetiben!)</p> <p><b><u>5. Ha a nyugdíjazása folyamatban van:</u></b>  -Igazolás a nyugdíj várható összegéről + NAV-jövedelemigazolás(eredetiben!)</p> <p><b><u>6. Járadékos munkanélküli esetén:</u></b>  - A munkaügyi központ igazolása az álláskeresési járadékra vonatkozóan (3 hónapnál nem régebbi)</p> <p><b><u>7. Nem járadékos munkanélküli esetben:</u></b>  - Munkaügyi központ igazolása + Az illetékes önkormányzat igazolása arról, hogy kap-e szociális ellátás (3 hónapnál nem régebbi)</p> <p><b><u>8. Ha az eltartó GYES-t, ápolási segélyt kap:</u></b>  - A folyósító szerv igazolása, hogy a pályázat benyújtásának időpontjában is kapja az eltartó a juttatást</p> <p><b><u>9. Ha huzamosabb ideig táppénzen van:</u></b>  - Az önadózótól ill. a nem önadózótól kért jövedelemigazolások + orvosi igazolás a táppénz időtartamáról</p> <p><b><u>10. Ha közfoglalkoztatásban vesz részt:</u></b>  - Érvényes közfoglalkoztatási szerződés fénymásolata és/vagy Önkormányzat igazolása (max 3hó)</p> <p><b><u>11. Ha az eltartó háztartásbeli:</u></b>  - a lakóhely szerinti illetékes önkormányzat igazolása, amely EGYÉRTELMESEN tartalmazza a háztartásbeli státuszt VAGY  - NAV-jövedelemigazolás + munkaügyi központ igazolása + az önkormányzat igazolása arról, hogy kap-e ellátást</p>
Saját vagy eltartók betegségének igazolása	Szakorvosi igazolás, vagy kórházi zárójelentés (fontos, hogy a beteg azonosítható, a betegség neve olvasható legyen!)
A.,Hátrányos helyzet igazolása B.,Halmozottan hátrányos helyzet	1. az állandó lakóhely szerint illetékes jegyző határozatának fénymásolata 2. az állandó lakóhely szerint illetékes jegyző határozatának fénymásolata gyermekvédelmi határozat másolata és az eltartó(k) törvényes nyilatkozata(i)

## **II. FOGYATÉKKAL ÉLŐK IGAZOLÁSAI**

A 2011. évi felsőoktatási törvényben foglaltak szerint, fogyatékkal élő személyeknek az alábbi dokumentumok szükségesek:

### **1. érzékszervi fogyatékoság esetén:**

- hallássérült -Hallásvizsgáló Országos Szakértői és Rehabilitációs Bizottság
- látássérült -Látásvizsgáló Országos Szakértői és Rehabilitációs Bizottság

## **2. testi fogyatékoság esetén:**

- mozgássérült -Mozgásvizsgáló Országos Szakértői és Rehabilitációs Bizottság

## **3. beszéd fogyatékoság esetén:**

- Beszédvizsgáló Országos Szakértői és Rehabilitációs Bizottság-diszlexia, diszgráfia, diszkalkulia esetén kizárólag a középmagyarországi kormányhivatal által kiállított orvosszakértői dokumentumot fogadjuk el

## **4. autizmus esetén:**

- fővárosi és megyei Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottságok, vagy
- Autizmus Alapítvány és Kutatócsoport, vagy
- Vadaskert Kórház és Szakambulancia, vagy
- Budapesti Korai Fejlesztő Központ

## **5. megismerés-és viselkedés-fejlődési rendellenesség esetén:**

- a fővárosi és megyei Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottságok

Fogyatékoság igazolása esetén az a Szakértői vélemény fogadható el, amelyben ismertetik az előzményeket, a vizsgálati eredményeket, BNO kóddal jelölik a fogyatékoság típusát és fokát.